

Gymnasium Johanneum Lüneburg



Theodor-Heuss-Str. 1 21337 Lüneburg

Sekretariat für Klassen 8-12
Telefon (04131) 309 7100
Telefax (04131) 309 7199

Sekretariat für Klassen 5-7
Telefon (04131) 309 7150
Telefax (04131) 309 7198

August 2025

Liebe Schülerinnen und liebe Schüler,
liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,
liebe Kolleginnen und Kollegen,

unser Caterer, **Vitello-Kochkultur**, bittet um die Kenntnisnahme folgender Informationen:
Die Schülerinnen und Schüler sind herzlich eingeladen, das Angebot der Pausenverpflegung
unseres Kiosks in Anspruch zu nehmen und ihr Mittagessen in der hellen und freundlichen
Mensa einzunehmen.

Jeden Tag gibt es im **Kioskverkauf** ein vielfältiges und gesundes **Angebot** an belegten
Brötchen, Süßgebäck, leckeren Bio-Molkereiprodukten, gesunden Saftschorlen, Obst sowie in
der **Mensa** eine **Auswahl** zwischen einem täglich wechselnden vegetarischen Gericht (4,50€)
und einem mit Fleisch oder Fisch für 5,00 € sowie ein wöchentlich wechselndes Dessert für
1,50€. Ein selbst zusammengestellter Salatteller an der Salatbar kostet 4,50€. Der **Speiseplan**
wird auf der Schulhomepage unter www.johanneum.eu wöchentlich aktualisiert und hängt auch
in der Mensa aus.

Die **Schüler und Schülerinnen des Jahrgangs 5** werden in den ersten Schulwochen mit ihrer
Klassenlehrerin bzw. ihrem Klassenlehrer gemeinsam die Mensa besuchen und dort
voraussichtlich auch ein Mittagessen zu sich nehmen. Das Johanneum und Vitello-Kochkultur
sponsoren diese Aktion, so dass an diesem Tag das Mittagessen kostenlos ist.

Zur schnelleren Mittagessensausgabe bittet das Mensapersonal darum, dass das **Mittagessen**
entweder vor der ersten Stunde oder in den ersten beiden großen Pausen **vorbestellt** und bezahlt
wird. Bei der Vorbestellung wird eine **Essensmarke** ausgegeben, die dann später bei der
Essensausgabe für das Mittagessen eingetauscht wird.

Es gibt in der Mensa **zwei Bezahlmöglichkeiten**. Neben der **Guthabenkarte, die vorrangig
zum Bezahlen genutzt werden sollte**, gibt es auch die Option, (im Notfall) **bar** zu bezahlen.
Mit der **Guthabenkarte** können Sie nicht nur sicherstellen, dass Ihre Kinder tatsächlich in der
Mensa einkaufen, sondern auch was sie sich kaufen. Grundsätzlich können die Kinder nach
jedem Einkauf einen Kassenbon bekommen. Zudem können Sie sich bei Bedarf eine
Aufstellung der Einkäufe über die Guthabenkarte von uns ausdrucken lassen. Mit dieser
Bezahlart muss in der Schule nicht mehr mit Bargeld hantiert werden und die Bezahlvorgänge
können schneller vollzogen und damit die Wartezeiten an der Essensausgabe verkürzt werden.

Die **persönliche Guthabenkarte** ist bereits **einmalig kostenfrei** an Ihr Kind ausgegeben worden bzw. wird Ihrem Kind während der Einführungstage in Klasse 5 ausgeteilt.

Folgende **Auflademöglichkeiten** stehen **für die Guthabenkarte** zur Verfügung:

Eine Möglichkeit, die Guthabenkarte aufzuladen, besteht durch eine **Überweisung** auf das Konto des Mensabetreibers **unter Angabe der Mensakartennummer im Verwendungszweck**.

Die **IBAN zum Konto** lautet: **DE14 2405 0110 0065 6848 54**. **Kontoinhaber** ist A.Pardesi. Vitello-Kochkultur bittet um einen **Mindestbetrag von 30,- € pro Überweisung**. Der Betrag muss **spätestens am Donnerstag der aktuellen Woche** auf dem Konto eingegangen sein, damit er innerhalb der zwei folgenden Werkstage als Guthaben verbucht werden kann. Beträge, die später eingehen, können erst beim Buchungslauf in der Folgewoche berücksichtigt werden. Es besteht auch die Möglichkeit, dass die **Guthabenkarte direkt an der Mensakasse gegen Barzahlung aufgeladen** wird. Über jede Aufladung erhalten die Kinder einen Beleg.

Eine **verloren gegangene Guthabenkarte kann gesperrt** werden. Dazu muss die Kartennummer umgehend im Sekretariat bei Frau Broocks mitgeteilt werden. Das verbleibende Guthaben kann auf eine **neue Karte** übertragen werden. Diese ist für **2 Euro** erhältlich.

Wir wünschen Ihnen und Ihren Kindern einen guten Start ins neue Schuljahr!

Mit freundlichen Grüßen

gez. U. Lindemann
(Schulleiterin)

gez. C. Jeske
(Beauftragte Mensa)